

# インターネットを利用した名簿提出方法について

公益財団法人 ちば県民保健予防財団

インターネットを使用して名簿提出するための操作方法を以下に示します。

1) 名簿のダウンロード: ちば県民保健予防財団のホームページ(<https://www.kenko-chiba.or.jp>)にアクセスし、名簿をダウンロードして下さい。

※ホームページが左記の画面でない場合は、青字の**ちば県民保健予防財団**をクリックして下さい

1 「学校の健康診断と検査」をクリックして下さい

2 「各種名簿のダウンロード」をクリックして下さい

3 幼児尿検査用名簿フォームの中の「1. 名簿 Excel形式」をクリックして下さい

4 「名前を付けて保存」をクリックし、『R5 幼児尿名簿』と名前を付けて、デスクトップに保存して下さい

3 ページ「3) 名簿の提出」で説明します

3 幼児尿検査用名簿フォーム

- ・インターネット名簿提出期間 令和5年7月1日(土)~7月15日(土)
- ・シール発送日 令和5年8月17日(木)頃から
- ・幼児尿検査用名簿
  1. 名簿 **Excel形式** (←クリックしてください)
  2. 検査の手引き **PDF形式**

令和5年度尿検査・ぎょう虫卵検査名簿フォーム

名簿提出締切日 **Excel形式**

(1)千葉市立の小学校、中学校及び特別支援学校用名簿

1. 名簿 **Excel形式** (←クリックしてください)
2. 追加&変更名簿 **Excel形式** (←クリックしてください)
3. 検査の手引き **PDF形式**

(2)上記以外の各学校用及び保育園、幼稚園等の施設用名簿

1. 名簿 **Excel形式** (←クリックしてください)
2. 追加&変更名簿 **Excel形式** (←クリックしてください)
3. 検査の手引き **PDF形式**

尿・ぎょう虫卵検査(学校)の名簿を提出する

Windows Internet Explorer

meibo.xlsx で行う操作を選んでください。

サイズ: 347 KB  
種類: Microsoft Excel 12  
サイト: www.kenko-chiba.or.jp

開く(O)  
ファイルは自動保存されません。

保存(S)

**名前を付けて保存(A)**

キャンセル

2) 名簿の作成: デスクトップに保存した名簿に施設名・組・番号・氏名・性別・生年月日を入力して下さい。

令和元年に生まれた幼児の場合、生年月日にはR元ではなくR1と入力して下さい。

学年	組	番号	氏名	性別	生年月日	判定
10	12	0				
たんぽぽ	1	1	サイゲンア	男	H28.4.2	エラー
たんぽぽ	2	2	サイゲンイ	男	H29.4.1	エラー
たんぽぽ	3	3	サイゲンウ	女	H29.4.2	管内
たんぽぽ	4	4	サイゲンエ	女	R1.9.30	管内
きく	1	1	サイゲンア	男	H30.1.9	管内
きく	2	2	サイゲンイ	男	R1.10.1	エラー
きく	3	3	サイゲンウ	女	R元.7.3	エラー
きく	4	4	サイゲンエ	女		エラー
ひまわり	1	1	サイゲンア	男		
ひまわり	2	2	サイゲンイ	男		
ひまわり	3	3	サイゲンウ	女		
らぶらぶ	1	1	サイゲンア	女		
らぶらぶ	2	2	サイゲンイ	女		
ひよこ	1	1	サイゲンア	男		
ひよこ	2	2	サイゲンイ	男		
ひよこ	3	3	サイゲンウ	女		
ひよこ	4	4	サイゲンエ	女		
そう	1	1	サイゲンア	男		
そう	2	2	サイゲンイ	男		
そう	3	3	サイゲンウ	女		
そう	4	4	サイゲンエ	女		
らいも	1	1	サイゲンア	女		

令和5年度幼児尿名簿  
管内: 1次検査日の時点で千葉市に住所を有する  
平成29年4月2日から令和元年9月30日生まれの児

採尿バック: 採尿コップでの採尿が難しい対象者用(オムツの着用等)の補助用具

採尿バック

男	女

採尿バック 入力場所はこちら

入力手順

- 施設名は一行目の「施設名:」の後に正式名称を入力して下さい。  
(施設名:は省略しないで下さい。) 入力例 施設名:千葉市立財団保育所
- データは組が変わっても順列に続けて入力して下さい。
- 番号の列には組が変わるごとに「1」から順番で入力して下さい。  
順番については男女を区別せず連番として入力して下さい。
- 氏名は必ず半角カタカナで入力して下さい。
- 性別の入力は必須です。  
管内の場合、「男」または「女」を入力して英く右側上欄の欄に人数が自動的にカウントされます。  
提出時に自動算出の人数と一致しているかご確認をお願いします。  
管外の名簿では、男女の合計数が右側上欄の「管外」の欄に表示されます。
- 生年月日は、H〇〇.〇.〇またはR〇.〇.〇と入力して下さい。 入力例 H29.10.15  
生年月日の入力順により、検診済みの児童が管内か管外かを判定します。  
判定の列にエラーと表示された場合、該当する児童のデータを削除し、「管外」の名簿に入力して下さい。  
\*エラーとなった場合は、生年月日のデータ入力に間違いがないか必ずご確認をお願いします。  
\*生年月日の入力エラーにより、本来「管内」に該当する児童が「エラー」と表示される場合があります。  
令和元年に生まれた幼児の場合、生年月日にR元と入力するとエラーとなるため、R1と入力して下さい。
- 管内とは、1次検査日の時点で千葉市に住所を有する平成29年4月2日から令和元年9月30日生まれの児を示します。  
\*実母が千葉市外の住所を有する、または生年月日でエラーとなる場合は管外のシートに入力して下さい。
- 採尿バックはどうしても採尿困難な育児にのみ提供しています。  
採尿バックは性別により異なるため、性別ごとに必要な数量を入力して下さい。

※名簿作成のNG例

・名前が漢字で入力→半角カタカナで入力して下さい(管内管外共に)

・名簿のデータがない(生年月日など)→名簿を送信する前にデータが保存されているか確認して下さい

## 名簿作成のNG例

3歳のひよこ組が3人、4歳のひよこ組が1人、5歳のひよこ組が2人の場合

学年	組	番号	氏名	性別
ひよこ	1	1	サイゲンア	男
ひよこ	2	2	サイゲンイ	男
ひよこ	3	3	サイゲンウ	女
ひよこ	1	1	サイゲンエ	女
ひよこ	1	1	サイゲンオ	女
ひよこ	1	1	サイゲンカ	男

NG: 同じ組名で番号が連番になっていない

学年	組	番号	氏名	性別
ひよこ3	1	1	サイゲンア	男
ひよこ3	2	2	サイゲンイ	男
ひよこ3	3	3	サイゲンウ	女
ひよこ4	4	1	サイゲンエ	女
ひよこ5	5	1	サイゲンオ	女
ひよこ5	6	1	サイゲンカ	男

NG: 異なる組名で連番になっている

学年	組	番号	氏名	性別
ひよこ	1	1	サイゲンア	男
ひよこ	2	2	サイゲンイ	男
ひよこ	3	3	サイゲンウ	女
ひよこ	4	4	サイゲンエ	女
ひよこ	5	5	サイゲンオ	女
ひよこ	6	6	サイゲンカ	男

OK: 組名を統一し連番にする  
尿一次検査結果表は1枚

学年	組	番号	氏名	性別
ひよこ3	1	1	サイゲンア	男
ひよこ3	2	2	サイゲンイ	男
ひよこ3	3	3	サイゲンウ	女
ひよこ4	1	1	サイゲンエ	女
ひよこ5	1	1	サイゲンオ	女
ひよこ5	2	2	サイゲンカ	男

OK: 組名に合わせて番号を1からふり直す  
尿一次検査結果表は3枚

→組が変わるごとに番号を1から入力し、同じ組で番号が重複しないようにして下さい

3) 名簿の提出: ちば県民保健予防財団のホームページへアクセスし、1 ページ「1) 名簿のダウンロード」1→2 の順でクリック後、3 の下方にある青色の「尿・ぎょう虫卵検査(学校)の名簿を提出する」をクリックして下さい。「同意して次へ進む」をクリックすると、お客様情報の確認画面へと進みます。

ログイン ID と Password を入力し、「ログイン(SSL 対応)」ボタンをクリックして 下さい。

ログイン ID と Password は大文字と小文字を使用しています。Shift キーを押しながら文字キーを押すと、大文字と小文字が切り替えられます。

受診者名簿提出ページの①～⑩の項目を入力または選択して下さい。

- ①施設名の正式名称
- ②区分は保育園・幼稚園・保育所など  
こども園はその他
- ③④市区町村名は区の名前
- ⑤⑥生徒は管内に該当する男児・女児の人数、  
**⑦職員は管外に該当する幼児の人数(男女の合計)**、受診者がいない場合は“0”と入力
- ⑨市外局番から半角数字とハイフン(-)を入力
- ⑩「ファイルの選択」をクリックして作成した名簿を添付し、⑫「次へ」ボタンをクリックして下さい。

画面に表示された入力事項に間違いが無いかを確認し、「送信」ボタンをクリックして下さい。

左記の画面が表示されたら、「閉じる」ボタンをクリックして下さい。

以上で、名簿の提出は終了となります。

※誤って保存する前の名簿や昨年度の名簿を提出してしまった場合、再提出する前に検査部 一般検査課までご連絡下さい。

## 名簿作成および名簿提出(送信)に関する注意事項

1. 名簿の提出は各施設 1 回のみとさせていただきます。再提出したい場合は、検査部 一般検査課(TEL 043-246-8658)にご連絡下さい。

2. 生年月日の入力形式は、HO.O.Oまたは RO.O.Oで入力して下さい。管内の名簿のシートでは、入力した生年月日が幼児尿の対象の範囲内であるかの判定が表示されます。

管内と表示される場合は、生年月日が範囲内であることを示します。エラーと表示される場合は、入力に誤りが無いか確認して下さい。生年月日が正しく入力されていてエラーになる場合は、管内の対象外となりますので、受診される場合は管外に入力して下さい。

※管内:1次検査日の時点で千葉市に住所を有する児、かつ幼児尿の対象である生年月日が平成29年4月2日から令和元年9月30日の範囲を満たした児

3. 名簿の提出後に検査対象者の追加および変更がある場合については、財団から名前シールと一緒に送付される幼児尿検査提出チェック表に記入して下さい。 ※今年度から追加および変更名簿は廃止致します。

シールにのみ変更を記載した場合、検査結果に反映されません。ご了承下さい。

検体提出用小袋に手書きする際、施設名(正式名称)や組・番号・氏名(カタカナ)・性別、欄外に生年月日、袋の左上に赤字で「追加」や「紛失」などをきちんと記入して下さい。

4. **名簿提出期限：7月1日～7月15日**

(例年、期限を過ぎている施設が見受けられます。

期限を守るようお願い致します。)

シール・採尿容器等の資材発送日：8月17日頃から

到着日：8月28日頃まで

追加		第1次	
提出日:	月	日	
学校名	財団幼稚園		
種別名	ひよこ		
学年・組	番号	7	
氏名	ザイタン タロウ		
R1.9.25			

①名前シールを点検の枠の中に貼ってください。  
名前シールを無くされた場合は、ボールペンまたは鉛筆で必要事項を記入してください。  
②名前シール(小)は容器に貼ってください。  
名前シール(大)を無くされた場合は、容器には何も貼らずに提出してください。  
③朝おきてすぐの中間尿をとってください。  
④採尿容器の蓋を指で押さえて、尿の中に入れて蓋を放すと蓋ははまります。尿原液は必ずフタをしっかり閉めてください。

公益財団法人ちば県民保健予防財団

手書きの見本

## 以前の問合せ内容

- ・受診者名簿提出ページで管内・管外の人数の入力間違い  
→名簿に入力されているデータが正しければ連絡は必要ありません。
- ・採尿パックの入力忘れ→気づき次第お早めにご連絡下さい。
- ・名簿の追加・変更がある  
→基本的に連絡は必要ありませんが、名簿全体が変わるような大人数の変更となる場合はお早めにご連絡下さい。

## ご協力をお願い

- ・幼児尿検査票は、施設で1つにまとめて下さい。 ※検体提出用の小袋には入れないで下さい。
- ・検体は個々にビニール袋やジップロック袋等に入れず、クラスまたは施設ごとにまとめて提出して下さい。

### 【問合せ先】

公益財団法人 ちば県民保健予防財団

#### 名簿に関すること

検査部 一般検査課 尿検査室 TEL 043-246-8658

#### 検査用資材・検体回収に関すること

健診事業部 学校渉外課 TEL 043-246-0265